

DX計画

DX Plan



Go Forward!

豊和建設株式会社

目次

- 経営ビジョン
 - デジタル技術による社会環境変化について
 - DXビジョン
 - デジタル活用の方向性
- DX戦略
 - DX推進体制
 - デジタル人材の育成・確保
 - 環境整備
 - 投資計画
- 成果指標

経営ビジョン

我社は「災害に強い会社」、「人・環境に優しい会社」、「提案力・技術力の高い会社」、「働く人が希望を持てる会社」を目標として、たゆまぬ挑戦を続け、困難なハードルを乗り越えていきます

デジタル技術による社会環境変化について

いま建設業界は、人手不足・長時間労働・資材高騰・異常気象といった難題に加え、サイバーセキュリティ強化や脱炭素・ペーパーレス化への対応が急務となっています。こうした環境変化を単なるリスクではなく成長の機会と捉え、積極的に取り入れて参りたいと考えます。

経営ビジョン

DXビジョン



社会環境の変化

デジタル活用の方向性

デジタル活用は三段階で推進。

フェーズ1 (2024年度)



クラウドで本社業務を自動化・最適化し、データ統合を実現

フェーズ2 (2025年度)



全社員がDXツールを日常化しデータドリブン文化を定着

フェーズ3 (2026年度)



現場主導のシチズン開発を促進し生産性と働き方を革新

経営ビジョンの実現に向けてデジタル技術を活用し、「働き方改革」として社員全員にとって働きやすい職場環境づくりを進め、労働生産性向上を実現します。そして、お客さま・社員・社会にとって価値ある取組、サービスの実現を目指していきます。

DX戦略

クラウドで本社業務を自動化・最適化し、データ統合を実現

フェーズ1 (2024年度)

紙をやめてデータを【集める】

見積→受注→発注→経費精算→請求までをオンラインでつなげ、スマホからも操作できるようにして「紙&二重入力ゼロ」を実現。集まったデータを1か所（データレイク）にためて、後で分析できる状態にする。

具体施策

- 全体最適の業務BPM(Business Process Model)図を描き、ムダと紙を可視化
- 各工程をつなぐクラウドERP(業務統合システム)・ワークフローを段階導入 (スケジュール化)
- 申請書や請求書をスマホ撮影→自動OCRで即登録

DXキーワード

SaaS統合／RPA／API連携／ペーパーレス／データレイク



DX戦略

全社員がDXツールを日常化しデータドリブン文化を定着

フェーズ2 (2025年度)

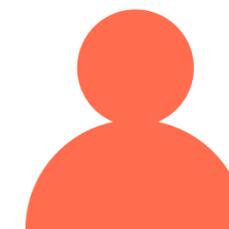
【見る】 デジタルを当たり前にする

現場・事務すべての社員が「スマホやPCで入力→すぐ反映される」体験を重ね、便利さを実感。データを見ながら判断するデータドリブン文化を育て、現場から改善アイデアが出る土壌をつくる。

具体施策

- 利用マニュアル+30秒動画で“いつ・どこで・何をタップ”まで示す
- DX推進チームが現場を巡回し、アイデアをノーコードツールで即プロトタイプ
- 全員の画面にリアルタイムKPIダッシュボードを常設し、「数値で会話」(データドリブン文化)を定着

DXキーワード モバイルファースト／データドリブン文化／ノーコード／チャットボットFAQ／ダッシュボードKPI



DX戦略

現場主導のシチズン開発を促進し生産性と働き方を革新

フェーズ3 (2026年度)

【活かす】現場がDXを回す

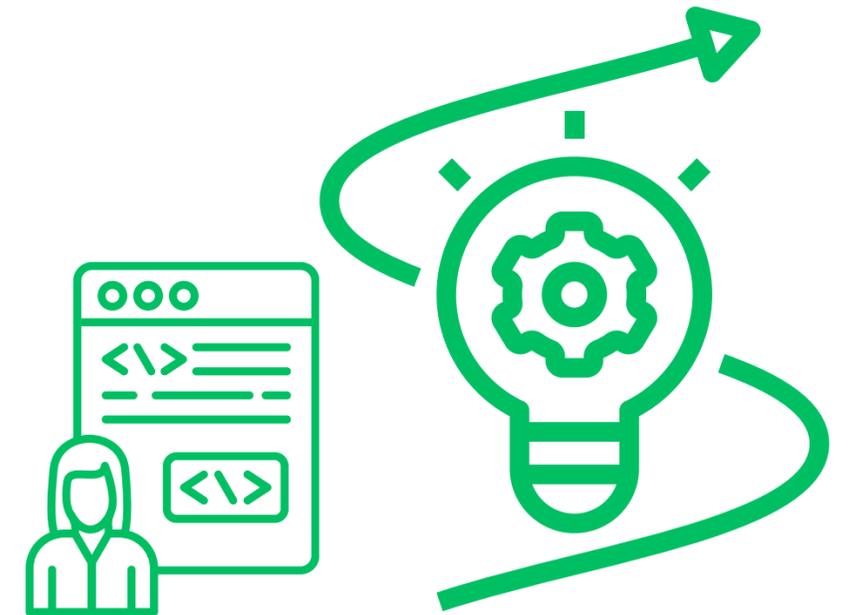
現場の声を経営まで直送し、ローコード/IoT/AIなどを使った改善を高速サイクルで実施。工事書類の集中作成やICT施工で生産性を大幅アップし、「データが仕事をラクにする」を体感できる会社へ。

具体施策

- 土木管理事務機能：本社で書類作成を一括、現場は入力最小化
- アイデア→PoC→本番のアジャイルボードを常設し、月1でデモ会
- 優れた改善案と成果を表彰＋社内SNS共有し、成功事例を水平展開

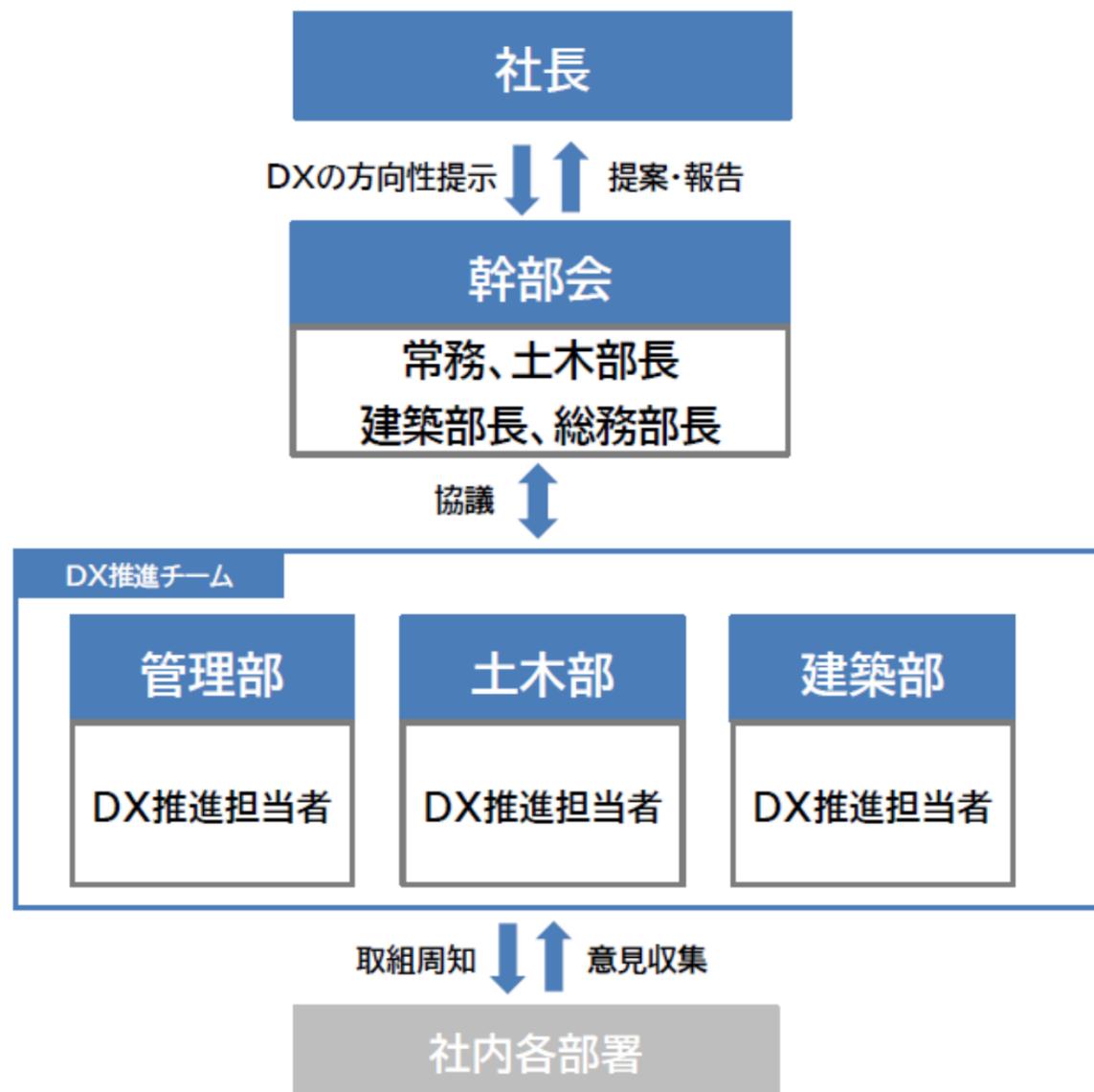
DXキーワード

シチズンデベロッパー／ローコード／ハイパーオートメーション／IoT・ICT施工／AI予測分析



DX戦略 DX推進体制

- DX推進プロジェクトを設置し、代表取締役社長を実務執行統括責任者とします
- 各部門からDX推進担当者を任命、DX推進チームを結成し、当チームが中心となってDX戦略の実行を進めていきます



役割分担	
役割	説明
代表取締役社長	<ul style="list-style-type: none"> プロジェクトの実務執行統括責任者 DXの方向性(ビジョンや戦略)の提示 DX推進担当者とともにプロジェクトの課題・リスクへの対応方針検討
DX推進担当者 (DX推進チーム)	<ul style="list-style-type: none"> プロジェクトの実務担当者 DX戦略の具体的な実行計画策定 取組施策実行推進 従業員の意見取りまとめ、新たな取組施策検討・提案 プロジェクト取組内容の社内周知
幹部会	<ul style="list-style-type: none"> プロジェクトの全体管理を担当 代表取締役社長とDX推進担当者の上に立って両者の円滑なコミュニケーションをサポート

コミュニケーション方針	
会議	詳細
DX推進チーム定例会	<ul style="list-style-type: none"> 隔週に1回程度開催 DX戦略の実行計画策定、進捗・課題・成果等の確認、従業員の意見集約等を実施
幹部会への報告・相談	<ul style="list-style-type: none"> 1か月に1回程度開催 DX推進チームでの議論内容を幹部会へ報告・相談
社長への報告・提案	<ul style="list-style-type: none"> 2か月に1回程度開催 DX推進チームと幹部会での議論内容を幹部会から代表取締役社長へ報告、必要な場合は提案を実施

D X 戦略 D X 推進体制

デジタル人材の育成・確保

【生成AI研修】

1. 基礎理解（人材育成）：全社員が同じ動画教材と実演で生成AIの概要を学び、最低限の操作スキルを習得する。
2. 業務適用設計（データ利活用）：主要業務を洗い出し、どのデータを使って何を効率化・高度化できるかを一覧化して優先度を決定する。
3. 利用指針策定（ガバナンス）：個人情報・機密情報・著作権の取り扱いを盛り込んだ「社内生成AIガイドライン（案）」を作成し、取締役会で承認する。
4. 小規模PoCと効果測定（進捗・効果確認）：部門代表が小さな試行を実施し、時間短縮・誤入力削減などの効果を数値で把握。四半期ごとにKPI報告し、次年度の展開計画に反映する。

この4ステップで人材育成・データ利活用・ガバナンス・PDCAの全要件を網羅し、生成AI活用を安全かつ段階的に全社へ広げる体制を確立します。

D X 戦略 環境整備

投資計画

2026年度末までに 総額2,000万円 を上限として段階的に投資する。
各フェーズ完了時に振り返りを行い、計画を最適化しながら予算を執行する。

フェーズ	主な投資内容	予算上限 (万円)
1 (2024年度)	クラウドERP初期導入・タブレット試験配備	400
2 (2025年度)	データレイク構築・追加デバイス・研修	900
3 (2026年度)	AI・IoT拡張、セキュリティ高度化	700
合計		2,000

成果指標

KPI は毎期の経営会議でレビューし、必要なら目標をチューニングする

フェーズ	重点 KPI	測定データ & 取り方	計算方法・確認タイミング	担当 & 報告先
1 (2024年度)	紙書類削減率 ②	複合機の月次プリント枚数レポート（全拠点で自動メール送信設定）	①2020～2023年度平均枚数を「基準値」として保存 ②毎月末に「今月枚数 ÷ 基準値」で進捗%を算出 ③グラフ化して工務 - DX推進 Teamsに掲示	工務（複合機管理者）→毎月のISO会議で共有
2 (2025年度)	スマホ入力定着率 ③	クラウドERP／ワークフローの「モバイル打刻ログ」（CSVで自動エクスポート）	①月末に「モバイル入力件数 ÷ 延べ作業日数」で算出 ②部門別ランキングも同時に作成し、掲示板に貼り出す	DX推進チーム（1～3名）→部門長ミーティング
3 (2026年度)	シチズン開発アプリ数 ②	社内ローコード環境（Power Apps 等）の“公開アプリ数”メータ	①四半期ごとに公開アプリ数を記録 ②内容が重複するものは1本に統合し、累計を更新	DX推進チーム→経営会議／社内SNSで発表
全期間	売上総利益率 ①	データ源：クラウドERP（会計モジュール）に自動集計される - 売上高（Net Sales） - 売上原価（Cost of Sales） 取り方：月末締後、ERPから損益計算書CSVをワンクリック出力	計算式： (売上高 - 売上原価) ÷ 売上高 × 100% タイミング： - 月次：経理締め翌々月10日までに速報値を算出し Slack/Teams に共有 - 四半期ごと：経営会議で前年同期比を報告 ▼ “+5pt” 目標との差分を確認	集計：経理責任者（総務兼任でも可） 確認：DX推進チームがダッシュボード化し誤差チェック 報告先：社長・役員会（四半期）／全社会議（年次）

①企業価値創造にかかる指標・②DX戦略実施により生じた効果を評価する指標・③DX戦略に定められた計画の進捗を評価する指標

用語集

シチズン開発

IT 専門職ではない現場・業務担当者（＝シチズンデベロッパー）が、ノーコード／ローコードツールを使って自ら業務アプリや自動化ロボットを開発・改善する取り組みを指します。

クラウドERP（Enterprise Resource Planning）

会社の“ヒト・モノ・カネ・情報”を、クラウド上でひとつに束ねる業務統合システム

（例：販売・購買・在庫・経理・給与などを1つのサービスで管理）企業全体の操作盤をオンライン化すること。DXの第一歩として「紙・Excelバラバラ問題」を解消し、データドリブン経営と働き方改革を同時に進められるキーソリューション。

データドリブン

経験や勘に頼るのではなく、データに基づいて意思決定を行うことです。具体的には、売上データ、顧客データ、Webサイトのアクセスログなど、様々なデータを収集・分析し、その結果を基に戦略を立てたり、業務を改善したりすること

PoC (Proof of Concept)

新しいアイデアや技術、方法論などが実際に機能するかどうかを検証するための実証実験

用語集

SaaS (Software as a Service)

インターネット経由でソフトウェアの機能を提供するクラウドサービスのこと

業務BPM (ビジネスプロセスモデリング)

企業の業務プロセスを図で可視化し、分析、改善していく手法

RPA (Robotic Process Automation)

ソフトウェアロボット（ソフトウェアロボット）を利用して、定型的なパソコン業務を自動化するシステムや概念

API連携

異なるアプリケーションやシステム間でデータや機能を共有するための仕組み

アジャイル

計画からテストまでの工程を小さなサイクルで繰り返し、柔軟に開発を進める手法。

近年では、開発だけでなく、ビジネスや組織運営など、変化の激しい状況に柔軟に対応する考え方や手法全般